

Министерство образования и науки Челябинской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АШИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ «АИТ»)

ПРИКАЗ

12 января 2026 г.

№ 9/1

г. Аша

О создании Приемной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании постановления Правительства Челябинской области от 10.10.2022 г. № 548-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования», а также Приказа Минпросвещения России от 28.10.2024 № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать Приемную комиссию в целях набора абитуриентов на новый 2026-2027 учебный год, действующую с 09.01.2026 г. по 31.12.2026 г.
2. Утвердить состав Приемной комиссии в следующем составе:  
Председатель Приемной комиссии:  
– Грачева Ю.В. – директор ГБПОУ «АИТ»  
Зам. председателя Приемной комиссии:  
– Хлыбова И.Ю. – зам. директора по СО  
Члены Комиссии:  
– Труфанова О.В. – зам. директора по УМР  
– Фатыхова С.В. – зам. директора по УВР  
– Ошнякова Л.Г. – секретарь учебной части
3. Назначить на период работы Приемной комиссии:  
– Ответственным секретарем Приемной комиссии – Ошнякову Л.Г.  
– Секретарем отборочной комиссии – Веселову Е.В.
4. Утвердить график работы Приемной комиссии (Приложение 1).
5. Ответственному секретарю Приемной комиссии – Ошняковой Л.Г. организовать делопроизводство и личный прием поступающих.
6. Председателю Приемной комиссии – Грачевой Ю.В. утвердить составы экзаменационных и апелляционных комиссий.
7. Приемной комиссии на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов разместить следующую информацию:  
7.1 не позднее 1 марта текущего года:
  - Правила приема
  - Условия приема по договорам об оказании платных образовательных услуг
  - Перечень специальностей (профессий), по которым объявляется прием
  - Требования к уровню образования
  - Информацию о формах проведения вступительных испытаний
  - Информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного медицинского предварительного осмотра; в случае необходимости прохождения указанного

осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

7.2 не позднее 1 июня текущего года:

- Общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии) по очной/заочной формам обучения
- Количество бюджетных мест по каждой специальности (профессии) по очной/заочной формам обучения
- Количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной/заочной формам обучения
- Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний
- Информацию о наличии общежития и количестве мест
- Образец договора об оказании платных образовательных услуг.

8. Определить сроки приема документов:

- 8.1 прием документов начинается не позднее 20 июня;
- 8.2 прием заявлений на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, при наличии свободных мест – прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;
- 8.3 последним днем приема заявлений на заочную форму обучения установить 30 ноября текущего года.

9. В период приема документов Приемной комиссии ежедневно размещать на официальном сайте Техникума и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения.

10. Заместителю директора по финансовой деятельности – Митиной И.С. до 1 марта 2026 г. рассчитать стоимость платных образовательных услуг на новый 2026/2027 учебный год на одного студента по очной/заочной форме обучения по программам среднего профессионального образования – подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих.

11. Секретарю руководителя Тупицыной А.М. ознакомить с данным приказом всех задействованных лиц.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

директор ГБПОУ «АИТ»



Ю.В. Грачева



Приложение 1  
к Приказу № 9/14 от « 12 » 01 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ю.В. Грачева  
01 20 16 г.

### График работы Приемной комиссии на новый 2026/2027 учебный год

ПН.: 08<sup>30</sup> ч. – 16<sup>00</sup> ч.

ВТ.: 08<sup>30</sup> ч. – 16<sup>00</sup> ч.

СР.: 08<sup>30</sup> ч. – 16<sup>00</sup> ч.

ЧТ.: 08<sup>30</sup> ч. – 16<sup>00</sup> ч.

ПТ.: 08<sup>30</sup> ч. – 16<sup>00</sup> ч.

Перерыв на обед: 12<sup>00</sup> ч. – 12<sup>45</sup> ч.